

от работников:
Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 107

Председатель Т.М.Копорулина

«10» октября 2023 г.



от работодателя:
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 107

Заведующий Т.И.Мантурова

«10» октября 2023 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 01

к Коллективному договору
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 107
на 2023-2026 годы

Утверждено на общем собрании (конференции) работников,
протокол № 02 от 10.10.2023 г.



Дополнительное соглашение № 01
к коллективному договору Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 107
от 24.05.2023 г. на 2023-2026 год (годы)

Работодатель в лице уполномоченного в установленном порядке его представителя заведующего Мантуровой Татьяны Игоревны, действующего на основании Устава, с одной стороны и работники, интересы которых представляет первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ в лице уполномоченного в установленном порядке председателя первичной профсоюзной организации Копорулиной Татьяны Михайловны действующей на основании решения отчетно-выборного профсоюзного собрания (Протокол от 30 сентября 2021г. № 01), с другой стороны, в соответствии со ст. ст. 43, 44 Трудового кодекса Российской Федерации и п. 5 Коллективного договора от 24.05.2023 г. заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

I. Пункт 4.2.5. Раздела 4. Оплата и нормирование труда изложить в следующей редакции:

«4.2.5. Производить выплату заработной платы 2 раза в месяц: 5 и 20 числа.

Заработная плата за первую половину месяца начисляется и выплачивается 20 числа текущего месяца пропорционально отработанному работником времени (фактически выполненной работе).

При определении размера выплаты заработной платы за первую половину месяца учитывается оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника за отработанное время, а также надбавки за отработанное время, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом, а также от выполнения месячной нормы рабочего времени и норм труда (трудовых обязанностей).

Выплаты компенсационного характера, расчет которых зависит от выполнения месячной нормы рабочего времени и возможен только по окончании месяца (за сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьями 152 и 153 ТК РФ производятся при окончательном расчете и выплате заработной платы за месяц. Окончательный расчет производится 5 числа месяца, следующего за расчетным.

Выплаты стимулирующего характера, начисляемые по результатам выполнения показателей эффективности (оценка которых осуществляется по итогам работы за месяц) производятся при окончательном расчете и выплате заработной платы за месяц в случае, если в настоящем коллективном договоре или локальном нормативном акте определен срок выплаты работникам стимулирующей выплаты за месяц в месяце, следующим за отчетным.

При выплате заработной платы работодатель ежемесячно обязан извещать в письменной форме каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате».

II. Пункт 5.1.6. Раздела 5. Охрана труда и здоровья изложить в следующей редакции:

«5.1.6. Повторный инструктаж по охране труда проводить под подпись не реже одного раза в шесть месяцев (для работников, неосвобожденных от прохождения первичного инструктажа). Обеспечить обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда».

III. Пункт 5.1.13. Раздела 5. Охрана труда и здоровья изложить в следующей редакции:

«5.1.13. Обеспечить приобретение и выдачу работникам средств индивидуальной защиты и смывающих средств (Приложение №5) в соответствии со ст. 221 ТК РФ, Приказом Минтрудсоцзащиты РФ от 29.10.2021 №766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и в соответствии: с утвержденными типовыми нормами выдачи средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям); Едиными типовыми нормами выдачи средств индивидуальной защиты в зависимости от идентифицированных опасностей; Едиными типовыми нормами выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в соответствии с Приказами Минтрудсоцзащиты РФ от 29.10.2021 г. № 767н «Об утверждении типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

Обеспечить хранение, ремонт, стирку, сушку, а при необходимости замену ранее выданных средств защиты за счет средств работодателя.»

IV. Пункт 5.1.16. Раздела 5. Охрана труда и здоровья изложить в следующей редакции:

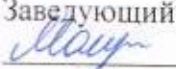
«5.1.16. В целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний самостоятельно осуществлять учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 сентября 2021 г. №632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников".».


V. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, их представителями, соответствующими органами по труду. При этом Стороны обязаны предоставлять друг другу, а также органам по труду необходимую информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

VI. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

VII. Действие вышеуказанных изменений (кроме пункта 4.2.5.) Коллективного договора от 24.05.2023 года на 2023-2026 год (годы) распространяется с момента их подписания на всех работников Работодателя. Изменения пункта 4.2.5 вступают в силу с 20 ноября 2023 года.

VIII. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора от 24.05.2023 года на 2023-2026 год (годы).

Заведующий
 /Мантурова Т.И.
(подпись) (Ф.И.О.)

Председатель первичной профсоюзной
организации
 / Копорулина Т.М.
(подпись) (Ф.И.О.)

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью.

Всего 2 листов (10/14)

Заведующий Машу Т.И. Мантурова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067738

Владелец Мантурова Татьяна Игоревна

Действителен с 14.03.2023 по 13.03.2024